

Số: /KH-STP

Bắc Ninh, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/07/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng trong các cơ quan, đơn vị thuộc Sở Tư pháp.

2. Yêu cầu:

Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý; phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị; không làm tăng biên chế của cơ quan, đơn vị và tuân thủ đầy đủ các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/07/2019 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn thi hành và các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý công chức, viên chức.

II. Nội dung

1. Đối tượng chuyển đổi:

Việc chuyển đổi vị trí công tác áp dụng đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đang công tác tại các phòng chuyên môn nghiệp vụ và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

2. Hình thức chuyển đổi:

Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác chỉ được thực hiện bằng việc ban hành quyết định điều động; việc phân công, bố trí cán bộ, công chức, viên chức.

3. Thời hạn định kỳ chuyển đổi:

Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác là từ 03 năm (đủ 36 tháng) đến 05 năm (đủ 60 tháng).

4. Danh mục vị trí công tác định kỳ chuyển đổi:

Thực hiện theo quy định tại Khoản 1, Điều 25 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và phụ lục kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/07/2019 của Chính phủ về các vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi trong lĩnh vực tư pháp.

5. Những trường hợp chưa thực hiện việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác:

Thực hiện theo quy định tại Điều 38 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/07/2019 của Chính phủ.

III. Tổ chức thực hiện

1. Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm quán triệt tới toàn thể công chức, viên chức và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch này.

2. Chánh Thanh tra Sở phối hợp với Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tiến hành rà soát công chức, viên chức theo danh mục vị trí công tác phải định kỳ thực hiện chuyển đổi; tham mưu cho Lãnh đạo Sở về thời điểm thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định.

3. Thủ trưởng các phòng, đơn vị có công chức, viên chức thực hiện việc chuyển đổi có trách nhiệm:

- Phân công nhiệm vụ và tổ chức bàn giao công việc của công chức, viên chức được chuyển đổi khi có quyết định của cấp có thẩm quyền;

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công chức, viên chức mới chuyển đến trong quá trình thực hiện nhiệm vụ mới.

4. Công chức, viên chức có trách nhiệm: Chấp hành nghiêm túc quyết định chuyển đổi vị trí công tác.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có phát sinh, vướng mắc, Thủ trưởng các phòng, đơn vị có trách nhiệm phản ánh, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Giám đốc Sở; các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Hồ Nguyễn Hồng